



Scuola Secondaria di I Grado
"MERLIANO TANSILLO"
 Via Seminarion. 68 - 80035 - Nola (NA) - Tel. 081 8231231 - Fax 081 51200
 Ambito 19 – Cod. Mec. NAMM622004 - C.F. 92018480639 –
 E-mail: namm622004@istruzione.it pec.namm622004@pec.istruzione.it
 website: <http://www.merliano-tansillo.edu.it/>



VERBALE n. 91 CONSIGLIO DI ISTITUTO del 9 settembre 2021

L'anno 2021, il giorno nove del mese di settembre alle ore 15,30 si è riunito presso i locali della scuola secondaria di I grado "Merliano-Tansillo" di Nola il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. **Letture ed approvazione verbale della seduta precedente;**
2. **Approvazione modifiche al Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata;**
3. **Radiazioni e/o variazioni di bilancio Programma Annuale 2021;**
4. **Varie ed eventuali.**

Presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Istituto, sig.ra Vincenza Barbalucca, funge da segretario la prof.ssa Daniela Cavargna, incaricata di redigere il presente verbale.

Risultano presenti:

D.S., prof.ssa Maria Rosaria Guerriero

componente genitori: sigg. Vincenza Barbalucca, Federica Albanese, Claudia Spiniello, Annalisa Del Genio, e Giovanna Nappi;

componente docente: proff. Rosaria Angeletti, Alessandro Auletta, Nicoletta Autariello, Daniela Cavargna, Maria Teresa Molinaro, Fortunato Doschi, Salvatore Santaniello e Sonia Santaniello.

Componente ATA: sig.ra Bernardetta Meo e sig. Giovanni Gaglione

Risultano assenti per giustificati motivi le sigg.re Cristina Amoroso, Maria Teresa Mascia e Carmela Sorrentino (componente genitori).

La Presidente, verificato il numero legale dei componenti e constatata la validità della seduta, dà avvio ai lavori all'ordine del giorno.

Al punto 1 all'o.d.g.: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente, la Presidente invita la segretaria del Consiglio a dare lettura del verbale n. 90.

Al termine il verbale viene approvato all'unanimità con

DELIBERA n. 350

Al punto 2 all'o.d.g.: approvazione modifiche al Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata, la Dirigente Scolastica riassume quanto approvato dal Collegio dei Docenti. Poiché le linee guida indicano espressamente che la DDI deve prevedere un equilibrio tra attività sincrone ed asincrone e che, pertanto, queste ultime non possono essere eliminate o ridotte al minimo, è stato proposto dal Collegio dei Docenti che tutte le discipline riservino un'ora per le attività asincrone secondo la seguente tabella:

DISCIPLINA	ORE SINCRONE	ORE ASINCRONE
ITALIANO	5	1
MATEMATICA	3	1
INGLESE	2	1
STORIA, GEOGRAFIA, SCIENZE, SPAGNOLO o FRANCESE, TECNOLOGIA, ARTE, MUSICA, SCIENZE MOTORIE	1	1
RELIGIONE	1 a settimane alterne	

Applicando tale suddivisione, si predisporrà un planning di orario settimanale facendo in modo che la prima ora sia sempre sincrona e poi, a seguire, una turnazione di ore sincrone ed asincrone. In questo modo, con la prima ora di lezione sempre sincrona, la presenza alle lezioni è assicurata e gli alunni che dovessero non presentarsi, risulteranno assenti per tutta la mattina, salvo espressa giustificazione dei genitori.

I genitori chiedono che sia stigmatizzata l'organizzazione dell'attività asincrona in quanto durante lo scorso anno non tutti i docenti avevano la medesima gestione del controllo dei lavori e della presenza dei ragazzi collegati da casa.

La Dirigente replica che per la peculiarità delle diverse discipline non necessariamente doveva avvenire una consegna in tempo reale; inoltre, il semplice saluto in chat non avrebbe garantito la presenza all'attività. La vera criticità, invece, era costituita dalle assenze "arbitrarie" da parte di alcuni alunni alle attività meno congeniali adducendo generici problemi di connessione e che si andava consolidando la prassi di tenere le telecamere spente eludendo, così, controlli da parte dei docenti.

La D.S. chiarisce che, pretendendo la prima ora di lezione sincrona per tutti, come per le attività didattiche in presenza, eventuali ritardi vanno giustificati e autorizzati, così come le assenze dalle ore successive si intendono come uscite anticipate, pertanto anche esse giustificate e autorizzate. Diversamente, vanno considerate assenze ingiustificate: sono sanzionabili e si accumulano nel monte ore di assenze consentite ai fini della validità dell'anno scolastico. La D.S. ribadisce che le comunicazioni delle famiglie devono avvenire secondo i canali consentiti: modulistica attraverso il RE Argo oppure email alla scuola entro il giorno successivo. Se c'è chiarezza tra famiglie e scuola nel far rispettare il Regolamento dal primo giorno, allora non si creeranno malintesi.

Al termine il Consiglio approva le modifiche al Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata così come illustrate dalla Dirigente con

DELIBERA n. 351

Al punto 3 all'o.d.g.: radiazioni e/o variazioni di bilancio Programma Annuale 2021, la Dirigente Scolastica comunica le variazioni e radiazioni di bilancio che si allegano al presente verbale (allegato1).

Il Consiglio approva all'unanimità con

DELIBERA n. 352

Al punto 4 all'o.d.g.: Varie ed eventuali, non ci sono argomenti da discutere.

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 16,30.

La segretaria verbalizzante
prof.ssa Daniela Cavargna

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/93)

La Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.ra Vincenza Barbalucca

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. 39/93)