



Scuola Secondaria di I Grado
"MERLIANO TANSILLO"
Via Seminarion. 68 - 80035 - Nola (NA) - Tel. 081 8231231 - Fax 081 51200
Ambito 19 – Cod. Mec. NAMM622004 - C.F. 92018480639 –
E-mail: namm622004@istruzione.it pec.namm622004@pec.istruzione.it
web site: <http://www.merliano-tansillo.edu.it/>



VERBALE n. 85 CONSIGLIO DI ISTITUTO del 27 ottobre 2020

Convocazione del 27 ottobre 2020

Modalità di collegamento: VIDEOCONFERENZA

Piattaforma individuata e comunicata ai docenti dell'Istituto: Google MEET

L'anno 2020, il giorno ventisette del mese di ottobre alle ore 17,30 si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

- 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Visite guidate e viaggi di istruzione;**
- 3. Integrazione e/o modifiche al Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata;**
- 4. Istanza dei genitori sulla riduzione dell'orario didattico in costanza di emergenza Covid;**
- 5. PTOF 2019/2022: revisione e aggiornamento;**
- 6. Varie ed eventuali.**

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti con modalità e-mail istituzionale e che da riscontro risulta essere consegnato e visualizzato da tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il link inviato nella comunicazione è il seguente:
meet.google.com/ydb-qnbr-nzf
- 3) tutti i componenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

I componenti partecipanti dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Istituto, sig.ra Vincenza Barbalucca, funge da segretario la prof.ssa Daniela Cavargna, incaricata di redigere il presente verbale.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale

D.S., prof.ssa Maria Rosaria Guerriero

componente genitori: sigg., Vincenza Barbalucca, Federica Albanese, Maria Teresa Mascia, Teresa Ciavolino, Lucia Mercogliano, Giuseppe Rega, e Cristina Amoroso

componente docente: proff. Rosaria Angeletti, Alessandro Auletta, Nicoletta Autariello, Daniela

Cavargna, Fortunato Doschi, Maria Teresa Molinaro, Salvatore Santaniello e Sonia Santaniello.
Risultano assenti per giustificati motivi la sig.ra Licia Luongo (componente genitori) e i sigg. Bernardetta Meo e Giovanni Gaglione (componente ATA).

La Presidente., verificato il numero legale dei componenti e constatata la validità della seduta, dà avvio ai lavori all'ordine del giorno.

Al punto 1 all'o.d.g: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente, la Presidente invita la segretaria del Consiglio a dare lettura del verbale n. 84.

Al termine il verbale viene approvato all'unanimità con

DELIBERA n. 310

La Dirigente scolastica chiede all'assemblea di poter inserire tra i punti di discussione al termine della discussione: **Assunzione in bilancio del Programma Operativo Nazionale (PON) dell'Unione Europea "Per la scuola competenze e ambienti di apprendimento" - Programmazione 2014-2020.**

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con

DELIBERA n. 311

Al punto 2 all'o.d.g.: visite guidate e viaggi di istruzione, la D.S. invita la prof.ssa Cavargna ad illustrare il piano delle uscite da realizzare appena possibile in base alle proposte dei CDC scorsi.

| MEZZA GIORNATA (CLASSI PRIME – SECONDE - TERZE) | |
|---|--|
| ITINERARIO | CLASSI |
| CITTA' DELLA SCIENZA -Napoli | 2F - 2H – 2L |
| TEATRO SAN CARLO -Napoli | 2C – 2D – 2E - 2M – 3A - 3B – 3G - 3I |
| MUSEO DI PIETRARSA -Napoli | 1N – 2C – 2D – 2I N.B. ALTERNATIVA AL SAN CARLO |
| NAPOLI: CASTEL NUOVO E CASTEL DELL'OVO | 1A – 1C – 1G – 1M |
| ORTO BOTANICO di Napoli + MUSEO DI PALEOBOTANICA E ETNOBOTANICA | 1B –1L |
| RIONE TERRA (Pozzuoli) | 1D -1E – 1H – 1I |
| ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO: progetto giardino vesuviano | 1F – 2A - 2B – 2E – 2G – 2M –3M N.B. ALTERNATIVA AL SAN CARLO |
| RIARDO: industria riciclo plastica Ferrarelle | 3A -3B – 3C – 3D – 3G – 3H – 3I- 3L N.B. ALTERNATIVA AL SAN CARLO |
| TERMOVALORIZZATORE di ACERRA | 3E – 3F |
| TEATRO IN LINGUA | Tutte le terze |
| INTERA GIORNATA (CLASSI PRIME E SECONDE) | |
| PARCO DEL GRASSANO (BN) | 1B – 1C – 1E- 1F – 1H – 1I – 1L- 1M |
| SPERLONGA (LT) | 1A – 1N |
| GAETA | 2A – 2E – 2F – 2G – 2I – 2M |
| POMPEI con caccia al tesoro | 1D - 1G – 2B –2H – 2L |
| REGGIA DI CASERTA + SAN LEUCIO | 2C – 2D |

| VIAGGIO D'ISTRUZIONE 4 GIORNI (CLASSI TERZE) | |
|--|-----------------------------|
| TOSCANA: FIRENZE, LUCCA, SIENA, SAN GIMIGNANO | 3A – 3B – 3C - 3E –3G |
| UMBRIA: CASCATA DELLE MARMORE, CASTIGLIONE DEL LAGO, PERUGIA, SAN GEMINI (Geolab, museo della scienza della terra),GUBBIO | 3D – 3F – 3H - 3I – 3L – 3M |
| ALTERNATIVA al VIAGGIO DI ISTRUZIONE 4GG → Viaggio di un giorno | |
| ANAGNI-ALATRI | 3A – 3C – 3D- 3H – 3L |
| CUMA (PARCO ARCHEOLOGICO), PISCINA MIRABILIS E CASTELLO DI BAIA | 3B 3G |
| CUMA E OASI DI MONTENUOVO | 3I 3M |
| CERTOSA DI PADULA E GROTTI DI PERTOSA | 3E – 3F |

Auspiciando una rapida risoluzione della crisi epidemiologica e della conseguente ripresa delle uscite didattiche, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la programmazione delle visite guidate e viaggi di istruzione per l'a,s, 2020/2021 con

DELIBERA n. 312

Al punto 3 all'o.d.g.: integrazione e/o modifiche al Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata, la D.S. comunica che il Collegio dei Docenti acclarato che tutto il materiale digitale caricato nella piattaforma GSuite rimane nel repository, ha stabilito di eliminare a pagina 7 la frase che si riferisce alla funzione FAD del RE Archimede, utilizzando, pertanto, la piattaforma Gsuite per la gestione dei materiali, delle esercitazioni, dei test di verifica delle lezioni asincrone e per la funzione di videoconferenza per le lezioni sincrone.

Il RE Archimede mantiene le sue funzioni di albo ufficiale nel quale apporre la firma di presenza; le assenze, ritardi e giustifiche; eventuali mancanze; l'assegno; comunicazioni alle famiglie; colloqui privati con i genitori attraverso la funzione dedicata e tutte le altre funzioni di registro del professore.

la D.S. lamenta che troppi genitori assistono alle lezioni sincrone dei loro figli e che bisogna evitare che i ragazzi seguano le videolezioni con le telecamere spente. Raccomanda, inoltre, di attenersi scrupolosamente ai planning settimanali delle lezioni online e offline per evitare rimostranze da parte di alcuni genitori.

Per le giustifiche delle ore di assenza dalle lezioni sincrone, il RE Archimede sta organizzando uno sportello digitale che consenta ai genitori di inviare la documentazione richiesta.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la modifica al Piano Scolastico DDI con

DELIBERA n 313

Alle ore 18,15 la signora OMISSIS lascia la riunione per impegni familiari.

Al punto 4 all'o.d.g.: istanza dei genitori sulla riduzione dell'orario didattico in costanza di emergenza Covid, la D.S. legge il documento arrivato a scuola che viene allegato al presente verbale.

La Dirigente illustra la normativa vigente in merito alla riduzione dell'orario: nella nostra scuola non ci sono le condizioni per una riduzione delle ore di lezione, né sono state ravvisate dal punto di vista didattico dal Collegio dei Docenti. Si può ipotizzare, in casi eccezionali, la riduzione oraria di 10 minuti solo della prima, quinta e seta ora di lezione; la decisione in merito spetta al Consiglio di Istituto.

Le motivazioni addotte dalla lettera dei genitori non farebbero presupporre condizioni così estreme. L'uso della mascherina non è obbligatorio per l'intera durata delle lezioni, anche perché la distanza interpersonale è più che garantita e le misure di prevenzione sono adottate in tutti gli ambiti.

Ella smentisce il fatto che sia consentito andare ai servizi solo due volte; a nessuno è impedito l'utilizzo dei bagni, tranne che nella mezz'ora di sanificazione a metà mattinata.

Sul fatto che i ragazzi non possono avere contatti ravvicinati come erano soliti fare, non dipende certo dalla scuola né tantomeno influisce sulla loro permanenza tra i banchi.

L'esigenza delle famiglie di organizzare il pomeriggio e di conciliare i diversi impegni di altri figli, inoltre, non deve condizionare l'orario scolastico; la scelta di concentrare le lezioni in 5 giorni è del Consiglio di Istituto, ben consapevole che le attività scolastiche terminano alle 14,00 e non deve assolutamente ledere il diritto allo studio.

Sicuramente la situazione di emergenza Covid determina in tutti stress, sgomento, ansia, paura, emozioni che il distanziamento e le mascherine certo non rendono serena la permanenza a scuola, tuttavia non sono incompatibili con le esigenze didattiche.

La signora OMISSIS si dissocia dalla lettera dichiarando di non aver mai dato la sua adesione a tale richiesta, anche perché contraria alle motivazioni addotte.

La signora OMISSIS chiarisce che la richiesta si riferisce alle attività in presenza e che è stata rappresentata non tanto una maggioranza assoluta ma da un certo bacino di utenza che lamentava disagi familiari e il malessere dei ragazzi.

La signora OMISSIS conferma che le richieste scritte raccolte non rappresentano la totalità dei genitori ma una netta maggioranza. In ogni caso, sottolinea che il vero disagio è costituito dallo stress e dalla mascherina.

La D.S. fa presente che non ci sono esigenze motivate in seno al Collegio dei Docenti in relazione al PTOF tali da portare alla riduzione oraria mentre per cause di forza maggiore determinate da motivi estranei dalla didattica in questo momento di emergenza sanitaria si può ridurre la prima e sesta ora, e solo eccezionalmente anche la quinta ora ma che non dovranno in nessun caso superare ciascuna ora i 10 minuti di riduzione (CM 243 del 22/09/1979). Il C.I. prende atto e dopo ampia discussione si decide di passare alla votazione in merito alla riduzione oraria per l'emergenza sanitaria.

Dalla votazione emerge :

Contrari: Auletta, Cavargna, Doschi, Molinaro, Autariello, Santaniello Sonia, Albanese.

Favorevoli: Rega, Angeletti, Santaniello Salvatore, Mascia, Barbalucca, Ciavolino, Mercogliano.

In situazione di parità la Dirigente Scolastica, considerando solamente il disagio degli alunni che vivono ancor più degli adulti lo stress emotivo della pandemia e che, pertanto, la riduzione della permanenza a scuola potrebbe aiutarli a gestire meglio le loro emozioni, dichiara il proprio parere favorevole alla riduzione oraria.

L'orario di lezione sarà quindi il seguente:

ore 8,10 /9,00 – prima ora;

ore 9,00-/10,00 – seconda ora;

ore 10,00/10,50 – terza ora + 10,50/11,00 –intervallo

ore 11,00/12,00 – quarta ora

ore 12,00/12,50 – quinta ora

ore 12,50/13,40 – sesta ora

Rimangono invariati i turni scaglionati di entrata e di uscita.

Al termine, il Consiglio di Istituto accoglie l'istanza dei genitori sulla riduzione dell'orario didattico in costanza di emergenza Covid con

DELIBERA n. 314

Al punto di discussione: assunzione in bilancio FSEPON-CA-2020-220 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-220 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado, la D.S. intende acquistare altri tablet e libri digitali per poter far fronte alle richieste delle famiglie di devices per gli alunni.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'assunzione in bilancio dei fondi del PON con

DELIBERA n. 315

Al punto 5) all'o.d.g.: PTOF 2019/2022: revisione e aggiornamento, la D.S. comunica di aver apportato, insieme con la FS area1, piccole modifiche relative soprattutto alla integrazione della DDI in modalità a distanza. Non mancano spazi dedicati al recupero e alla inclusione di alunni in situazioni di svantaggio.

Il documento viene approvato all'unanimità con

DELIBERA n. 316

Al punto 6 all'o.d.g.: varie ed eventuali, la prof.ssa Cavargna illustra le modalità di svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei genitori in modalità online. Dapprima si svolgerà l'assemblea dei genitori e poi si svolgeranno le operazioni di voto. Il team digitale ha messo a punto schede elettorali e attestazioni di voto in maniera tale da garantire la segretezza e la regolarità del voto, oltre i verbali a disposizione dei presidenti e segretari dei seggi. Inoltre, la Dirigente ha assicurato l'apertura pomeridiana della scuola dalle ore 16,00 alle ore 19,00 per dare la possibilità a tutti i genitori di poter votare.

Non essendoci nessun intervento, la Presidente dichiara terminata la seduta alle ore 19,20.

La segretaria verbalizzante
prof.ssa Daniela Cavargna
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D. Lgs 39/93

La Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.ra Vincenza Barbalucca
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D. Lgs 39/93