



# Ambito NA 19

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "EUROPA" - POMIGLIANO D'ARCO

Prot. 0000736 del 08/02/2018

04-06 (Uscita)

## PIANO TRIENNALE FORMAZIONE DOCENTI

Decreto Ministeriale 797 del 19 ottobre 2016

A.S. 2017-2018

CUP: E59G16001080001

### AVVISO RECLUTAMENTO ESPERTI

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. - in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 - prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;
- Vista** la legge 18 dicembre 1997, n. 440 con particolare riferimento all'art. I, comma 1, che individua le possibili destinazioni per l'autorizzazione di spesa di cui alla medesima legge;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 "legge di contabilità e finanza pubblica";
- Vista** la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante: "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", che affida alla scuola un ruolo centrale nella società della conoscenza, considerandola un indispensabile strumento per contrastare le disuguaglianze sociali, culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, per proporsi quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza
- Visto** l'art. 1 comma 70 della legge 13 luglio 2015, n 107 che dispone che gli Uffici scolastici regionali promuovono la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;
- Visto** il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli



# Ambito NA 19

appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 Suppl. Ordinario n. 10);

**Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**Visto** il D.M. n. 797 del 19/10/2016 con il quale è stato adottato il Piano di formazione docenti 2016-2019;

**Visto** l'Accordo di rete dell'Ambito 19 sottoscritto in data 29/08/2016;

**Visto** la nota MIUR Prot. n° AOODGPER/1522 del 13/01/2017 di assegnazione delle risorse finanziarie per l'anno scolastico 2017/2018 pari ad € 227.181,00;

**Considerato** che detta rete di ambito ha tra l'altro lo scopo di facilitare la costituzione di reti (reti di scopo) per la valorizzazione e formazione delle risorse professionali, la gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché la realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale nel medesimo ambito territoriale;

**Considerato** che le istituzioni scolastiche sopradette hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni;

**Considerato** altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;

**Considerato** che le scuole polo per la formazione si avvarranno, per l'erogazione delle iniziative di formazione, di formatori/facilitatori ed esperti con il compito di accompagnare il corsista nell'acquisizione delle nuove competenze;

**Considerata** la riunione d'Ambito del 30/01/2018 nella quale si stabiliva l'Organizzazione della Formazione dell'Ambito 19 per l'Anno Scolastico 2017/18 e dei relativi corsi da attivare, come da verbale n° 10 - Anno Scolastico 2017/18 -

**Considerato** che i moduli formativi da avviare sono così articolati:

	Macro-aeree	N° corsi
Reti di scopo	4.2 Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base	18
	4.3 Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento	11
	4.5 Inclusione e disabilità	11
	4.9 Valutazione e miglioramento	11
Bisogni specifici		13
Formazione II livello		22



# Ambito NA 19

la Dirigente Scolastica della scuola polo ISIS EUROPA

## INDICE

un avviso tra il personale docente interno alle scuole appartenenti all'Ambito 19 per la selezione di **Esperti** per la realizzazione dei moduli di cui all'"Allegato 2" e invita gli interessati a produrre istanza in relazione allo svolgimento di attività specifiche connesse alla realizzazione delle attività di formazione.

### Requisiti di partecipazione richiesti

Per la partecipazione al presente avviso i candidati dovranno possedere titoli culturali e professionali **attestanti il possesso di competenze coerenti con la tipologia del modulo richiesto** per l'espletamento dell'incarico (Es.: corsi di formazione in qualità di docente o discente coerente con l'area, etc.).

Il Dirigente Scolastico della Scuola Polo si riserva inoltre di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello (Allegato 1) e alla stessa devono essere allegati:

- Allegato 3 - scheda riepilogativa di valutazione firmata;
- Allegato 4 - progetto delle attività da svolgere
- Allegato 5 - curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso.

### Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno pervenire sui moduli allegati entro il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 16/02/2018** alla casella di posta "**formazioneeuropa2018@virgilio.it**": non saranno accettate domande inviate con altra modalità.

Nell'oggetto della E-Mail dovrà essere indicata la dicitura "**PIANO TRIENNALE FORMAZIONE DOCENTI - SELEZIONE ESPERTI INTERNI - MODULO: .....**(indicazione del modulo scelto)".

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esse non giungano a destinazione nel tempo utile prefissato.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

**Ogni docente potrà presentare complessivamente non più di sei candidature. Ad ogni docente non potranno essere assegnati più di tre corsi indipendentemente dall'area.**



# Ambito NA 19

## Destinatari, calendario, durata e sede dei corsi

Destinatari delle attività formative sono i docenti delle scuole dell'Ambito 19, opportunamente individuati dai Dirigenti Scolastici delle scuole di appartenenza, per un minimo di 25 docenti per corso.

Ogni corso avrà la durata di 25 ore, di cui:

- 15 ore in presenza;
- 10 ore on line per la validazione dei lavori realizzati dai corsisti;

Inoltre all'esperto verranno riconosciute e retribuite 3 ore per la produzione di materiali didattici che dovrà preparare e caricare nell'apposita piattaforma.

Le attività progettuali si terranno presso le sedi delle scuole così come indicato nell' "Allegato 2" ed inizieranno nel mese di Febbraio 2018 per terminare inderogabilmente entro il 30/06/2018, secondo un calendario che sarà stabilito e successivamente comunicato dalle varie Istituzioni scolastiche

## Trattamento giuridico ed economico

La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte: per ogni ora di incarico effettivamente svolta è previsto un compenso pari a:

1. **Attività di formazione in presenza:** ore 15 ad Euro 41,32 = 619,80;
2. **Attività di tutoraggio on line:** ore 10 ad Euro 25,82 = 258,20;
3. **Produzione materiali:** ore 3 ad Euro 41,32 = 123,96.

I compensi devono intendersi a Lordo Stato onnicomprensivo di spese, di contributi a carico del datore di lavoro e dell'interessato e di qualsiasi altro onere. Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia dal MIUR e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché ritenuta valida e congrua.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## Procedure di selezione

Il Comitato di Coordinamento dell'Ambito procederà alla valutazione delle domande pervenute in tempo utile ed in particolare, alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, alla esclusione dei concorrenti non in possesso degli stessi. In una o più sedute il Comitato procederà alla valutazione dei C.V. ed assegnerà i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti, verbalizzando il relativo risultato.

Successivamente sarà data comunicazione sul sito della scuola polo dell'assegnazione delle attività. Verso tale pubblicazione gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno



# Ambito NA 19

produrre reclamo scritto nel termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata sullo stesso sito internet la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia da parte dell'esperto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. Al momento della stipula del contratto, l'esperto è tenuto su eventuale richiesta della scuola a produrre la documentazione ed ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV; verificata l'eventuale mancanza di requisiti, la Scuola provvederà all'interruzione del rapporto di lavoro affidando l'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso.

## Criteri di scelta

TITOLI	INDICAZIONI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
Attività di docenza in corsi di formazione del personale della scuola coerenti con il percorso scelto	Pt. 2 per ogni corso di docenza coerente con il modulo scelto considerato (durata minima 25 ore)	Max 20 pt
Incarichi specifici coerenti con il percorso	Pt. 2 per ogni attività (durata minima 25 ore) coerente con il modulo scelto (Es.: 4.9 Valutazione miglioramento: attività coerente NIV / tutoraggio in corsi della stessa tipologia etc.)	Max 20 pt
Partecipazione a corsi di formazione coerenti con il percorso scelto (durata minima 25 ore)	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Corsi di I Livello - punti 1,00</li><li>▪ Corsi di II Livello - punti 3,00</li></ul>	Max 5 pt
Progetto delle attività da svolgere	Innovazione / Risultati attesi <ul style="list-style-type: none"><li>▪ in relazione ai metodi / procedure / modalità, ai contenuti / attività</li><li>▪ organizzazione chiara e articolata del progetto;</li><li>▪ Adeguatezza delle risorse messe a disposizione per la realizzazione del progetto.</li></ul>	Max 30 pt
Prodotti multimediali realizzati	Pt. 5 per ogni per ogni prodotto realizzato	Max 20 pt
Competenze digitali	Certificate	Max 5 pt

**N.B.:** Punteggio minimo per l'attribuzione dell'incarico: punti 60

## Oneri ed obblighi del contraente

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto;



# Ambito NA 19

2. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. gli esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative. Per esigenze organizzative, inoltre, gli esperti designati non potranno discostarsi dal calendario delle lezioni che verrà fornito loro dall'ufficio di segreteria, se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato.

Si precisa che il formatore, nell'espletamento delle attività, è sottoposto agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto è tenuto a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta del DS dell'istituto;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- collaborare alla realizzazione delle verifiche previste dal percorso formativo;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla DS;
- documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola.

Si intende inoltre che l'Esperto si impegna a:

- predisporre un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
- predisporre per i corsisti le attività da svolgere on line, raccordandosi con il tutor;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato;
- predisporre una relazione conclusiva sull'attività progettuale svolta durante l'incarico.
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;

## Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il D.S. dell'Istituzione Scolastica Prof.ssa Rosanna Genni.

## Sospensione



# Ambito NA 19

L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

## Recesso

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

## Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Nola (NA).

## Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196.) Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.S.G.A, dott. Libero Di Leo.



**La Dirigente Scolastica**

(Prof.ssa Rosanna Benni)